



T.C. ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI

2024 YILI TEMEL MALİ TABLOLAR

NİSAN 2025

İçindekiler

A. MALİ TABLOLAR.....	1
a) Bilanço	1
b) Faaliyet Sonuçları Tablosu.....	3
c) Özkaynak Değişim Tablosu	9
d) Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu	10
B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI.....	11
A- Misyon ve Vizyon.....	11
Misson	11
Vizyon.....	11
Temel İlkelerimiz.....	11
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	12
C- İdareye İlişkin Bilgiler	13
Fiziksel Yapı	13
C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI.....	13
1. MUHASEBE SİSTEMİ	13
a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri	13
b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı.....	13
c) Kayıt Esası	13
2. KULLANILAN PARA BİRİMİ	14
3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ	14
4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLME ESASI	14
5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI	14
6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI.....	14
a) Maliyet Bedeli.....	14
b) Gerçeğe Uygun Değer	15
c) İtibari Değer.....	15
d) İz Bedeli.....	15
e) Net Gerçekleşebilir Değer.....	15
7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR.....	15
8. ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ	16
9. KARŞILIKLAR.....	16
10. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ.....	16
11. BAĞIŞLAR VE HİBELER	16
D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR	17
1. BANKA BİLGİLERİ.....	17
2. PROJE ÖZEL HESABI	17
3. MADDİ DURAN VARLIKLAR.....	18

4. GELİRLER	19
a) Alınan Bağış ve Yardımlar	19
b) Diğer Gelirler.....	19
4. GİDERLER.....	20
a) Hizmet Alımları	20
b) Cari Transferler.....	21
c) Sermaye Transferleri.....	21
5. TAAHHÜTLER.....	21
6. KOŞULLU VARLIKLAR.....	21

A. MALİ TABLOLAR

a) Bilanço

B İ L A N Ç O .											
Kamu İdaresi Kodu		106		Yıl:2024							
Kamu İdaresi Adı		İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI									
AKTİF HESAPLAR				PASİF HESAPLAR							
	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI	2024 YILI				
1	DÖNEN VARLIKLAR	1.229.164,72	3.154.376,57	13.255.870,32	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	365.465,93	2.353.457,22	1.556.366,53		
10	HAZIR DEĞERLER	0,00	498.046,30	6.818.914,79	32	FAALİYET BORÇLARI	358.569,59	2.176.738,36	913.511,35		
	102 BANKA HESABI	0,00	498.046,30	42.569,05	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	268.013,28	694.149,64	913.511,35		
	104 PROJE ÖZEL HESABI	0,00	0,00	6.701.520,59	325	NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ HESABI	90.556,31	1.482.588,72	0,00		
	108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00	0,00	74.825,15	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	1.116,00	18.842,38	44.698,94		
14	DİĞER ALACAKLAR	214.016,74	0,00	171.967,32	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	10.377,00	38.250,00		
	140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	214.016,74	0,00	171.967,32	333	EMANETLER HESABI	1.116,00	8.465,38	6.448,94		
15	STOKLAR	290.490,47	468.596,47	1.906.184,68	36	ÖDENECEK DİĞER YUKUMLULUKLER	5.780,34	157.876,48	598.156,24		
	150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	290.490,47	468.596,47	1.906.184,68	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	5.780,34	157.876,48	274.479,23		
16	ÖN ÖDEMELER	724.657,51	2.187.733,80	4.358.803,53	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	0,00	0,00	323.677,01		
	162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	724.657,51	2.187.733,80	4.358.803,53	5	ÖZ KAYNAKLAR	2.586.557,63	4.129.129,04	16.583.716,67		
2	DURAN VARLIKLAR	1.722.858,84	3.328.209,69	4.884.212,88	50	NET DEĞER	-2.406,36	-2.406,36	-5.555,36		
	25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	1.722.858,84	3.328.209,69	4.884.212,88	500	NET DEĞER HESABI	-2.406,36	-2.406,36	-5.555,36		
	253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	86.908,14	797.489,47	1.036.977,47	51	DEĞER HAREKETLERİ	22.713.061,47	119.755.046,12	288.201.360,94		
	254 TAŞITLAR HESABI	0,00	2.136.984,00	2.905.685,00	519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	22.713.061,47	119.755.046,12	288.201.360,94		
	255 DEMİRBAŞLAR HESABI	2.898.383,24	7.642.613,99	9.977.479,27	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	0,00	1.177.802,82	1.177.802,82		
	257 BİRİKİMİ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-1.262.432,54	-7.248.877,77	-9.035.928,86	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	0,00	1.177.802,82	1.177.802,82		
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	0,00	-20.124.097,48	-116.801.313,54		
	260 HAKLAR HESABI	141.600,00	141.600,00	555.086,40	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	0,00	-20.124.097,48	-116.801.313,54		
	268 BİRİKİMİ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-141.600,00	-141.600,00	-555.086,40	59	DONEM FAALİYET SONUÇLARI	-20.124.097,48	-96.677.216,06	-155.988.578,19		
					591	DONEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	-20.124.097,48	-96.677.216,06	-155.988.578,19		
AKTİF TOPLAMI				2.952.023,56	6.482.586,26	18.140.083,20	PASİF TOPLAMI		2.952.023,56	6.482.586,26	18.140.083,20

Bilanço Dipnotları :			
	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	43.800,00	335.400,00	575.000,00
911 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	43.800,00	335.400,00	575.000,00

B İ L A N Ç O .

Kamu İdaresi Kodu 106

Yıl:2024

Kamu İdaresi Adı İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI

Bilanço Dipnotları :		2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
920	GİDER TAHHÜTLERİ HESABI	117.383,70	1.418.926,26	4.954.470,75
921	GİDER TAHHÜTLERİ KARŞILIGI HESABI	117.383,70	1.418.926,26	4.954.470,75

b) Faaliyet Sonuçları Tablosu

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 106

Mali Yıl:2024

Kamu İdaresi Adı İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4						Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	00	00	00	00	GİDERLER HESABI	21.980.697,34	144.986.832,78	309.890.936,30	600	00	00	00	00	GELİRLER HESABI	1.856.599,86	48.309.616,72	153.902.358,11
630	01	00	00	00	Personel Giderleri	10.661.019,50	33.844.520,40	80.632.809,98	600	01	00	00	00	Vergi Gelirleri	1.149.116,28	3.111.216,60	11.013.142,58
630	01	01	00	00	Memurlar	10.661.019,50	26.590.036,24	64.204.503,26	600	01	01	00	00	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	632.400,20	993.871,26	2.711.421,41
630	01	01	10	00	Temel Maaşlar	5.890.115,12	12.572.797,05	27.382.236,91	600	01	01	01	00	Gelir Vergisi	632.400,20	993.871,26	2.711.421,41
630	01	01	10	01	Temel Maaşlar	4.486.760,79	9.101.725,27	20.058.133,35	600	01	01	01	03	Gelir Vergisi Tevkifatı	632.400,20	993.871,26	2.711.421,41
630	01	01	10	02	Taban Aylığı	1.403.354,33	3.471.071,78	7.324.103,56	600	01	03	00	00	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	370.916,69	1.127.359,28	6.372.483,57
630	01	01	20	00	Zamlar ve Tazminatlar	4.650.197,44	13.756.430,39	36.386.290,15	600	01	03	01	00	Dahilde Alınan Katma Değer Vergisi	370.916,69	1.127.359,28	6.372.483,57
630	01	01	20	01	Zamlar ve Tazminatlar	4.650.197,44	13.756.430,39	36.386.290,15	600	01	03	01	02	Tevkif Suretiyle Kesilen KDV	370.916,69	1.127.359,28	6.372.483,57
630	01	01	30	00	Ödenekler	37.381,44	91.099,96	137.152,95	600	01	05	00	00	Damga Vergisi	145.799,39	989.986,06	1.929.237,60
630	01	01	30	01	Ödenekler	37.381,44	91.099,96	137.152,95	600	01	05	01	00	Damga Vergisi	145.799,39	989.986,06	1.929.237,60
630	01	01	40	00	Sosyal Haklar	83.325,50	169.708,84	298.823,25	600	01	05	01	01	Damga Vergisi	145.799,39	989.986,06	1.929.237,60
630	01	01	40	01	Sosyal Haklar	83.325,50	169.708,84	298.823,25	600	04	00	00	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	648.720,00	43.039.000,00	140.712.531,00
630	01	02	00	00	Sözleşmeli Personel	0,00	7.226.530,07	16.377.300,39	600	04	01	00	00	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	648.720,00	2.839.000,00	15.664.770,00
630	01	02	10	00	Ücretler	0,00	4.263.018,38	8.092.138,54	600	04	01	03	00	AB ve Diğer Uluslararası Kuruluşlardan Alınan Hibe	648.720,00	2.839.000,00	15.664.770,00
630	01	02	10	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	4.263.018,38	8.092.138,54	600	04	01	03	90	Diğer Uluslararası Kuruluşlardan Alınan Hibelere	648.720,00	2.839.000,00	15.664.770,00
630	01	02	20	00	Zamlar ve Tazminatlar	0,00	2.800.887,82	7.961.496,79	600	04	04	00	00	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	0,00	40.200.000,00	843.761,00
630	01	02	20	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	0,00	2.800.887,82	7.961.496,79	600	04	04	01	00	Cari	0,00	0,00	843.761,00
630	01	02	30	00	Ödenekler	0,00	92.868,79	169.701,58	600	04	04	01	01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	843.761,00
630	01	02	30	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ödenekleri	0,00	92.868,79	169.701,58	600	04	04	02	00	Sermaye	0,00	40.200.000,00	0,00
630	01	02	40	00	Sosyal Haklar	0,00	69.755,08	153.963,48	600	04	04	02	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0,00	40.200.000,00	0,00
630	01	02	40	01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	0,00	69.755,08	153.963,48	600	04	07	00	00	Hizmet Sunumu Karşılığı Alınan Gelirler	0,00	0,00	124.204.000,00
630	01	04	00	00	Geçici Süreli Çalışanlar	0,00	27.954,09	51.006,33	600	04	07	01	00	Cari	0,00	0,00	124.204.000,00
630	01	04	10	00	Ücretler	0,00	27.954,09	51.006,33	600	04	07	01	02	Hizmet Sunumu Karşılığı Merkezi Yönetim Bütçesi Dışından Alınan Cari Gelirler	0,00	0,00	124.204.000,00
630	01	04	10	02	Aday Çıkar, Çıkar ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	0,00	27.954,09	51.006,33	600	05	00	00	00	Diğer Gelirler	58.763,42	1.765.059,91	539.347,18
630	02	00	00	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.456.388,48	4.277.003,39	8.720.061,75	600	05	01	00	00	Faiz Gelirleri	55,94	173,01	617,12
630	02	01	00	00	Memurlar	1.456.388,48	3.268.156,75	6.815.711,19	600	05	01	09	00	Diğer Faizler	55,94	173,01	617,12
630	02	01	10	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	1.456.388,48	3.268.156,75	6.815.711,19	600	05	01	09	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	55,94	173,01	617,12
630	02	01	10	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	855.561,09	1.918.673,93	4.033.734,97	600	05	03	00	00	Para Cezaları	0,00	32.257,62	22.957,42
630	02	01	10	02	Sağlık Primi Ödemeleri	600.827,39	1.349.482,82	2.781.976,22	600	05	03	02	00	İdari Para Cezaları	0,00	32.257,62	22.957,42

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 106

Mali Yıl:2024

Kamu İdaresi Adı İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4						Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	02	02	00	00	Sözleşmeli Personel	0,00	1.008.846,64	1.904.350,56	600	05	03	02	99	Diğer İdari Para Cezaları	0,00	32.257,62	22.957,42
630	02	02	10	00	Sosyal Güvenlik Kurumuna	0,00	1.008.846,64	1.904.350,56	600	05	09	00	00	Diğer Çeşitli Gelirler	58.707,48	1.732.629,28	515.772,64
630	02	02	10	01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	0,00	641.930,40	1.224.145,56	600	05	09	01	00	Diğer Çeşitli Gelirler	58.707,48	1.732.629,28	515.772,64
630	02	02	10	02	Sağlık Primi Ödemeleri	0,00	366.916,24	680.205,00	600	05	09	01	06	Kişilerden Alacaklar	50.429,91	122.203,73	230.172,73
630	03	00	00	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.978.604,19	87.682.014,68	174.171.832,07	600	05	09	01	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	8.277,57	1.610.425,55	285.599,91
630	03	01	00	00	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	0,00	0,00	302.400,00	600	11	00	00	00	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	0,00	0,00	1.375.940,39
630	03	01	90	00	Diğer Üretim Mal ve Malzemesi Alımları	0,00	0,00	302.400,00	600	11	01	00	00	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları	0,00	0,00	1.375.940,39
630	03	01	90	90	Diğer Üretim Mal ve Malzemesi Alımları	0,00	0,00	302.400,00	600	11	01	99	00	Diğer Döviz Mevcutlarının Değerlemesinden Kaynaklananlar	0,00	0,00	1.375.940,39
630	03	02	00	00	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	146.514,60	1.342.193,45	1.446.499,56	600	25	00	00	00	Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	0,16	394.340,21	261.396,96
630	03	02	20	00	Sü ve Temizlik Malzemesi Alımları	0,00	76.027,85	113.709,88	600	25	01	00	00	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	0,00	394.340,21	261.396,96
630	03	02	20	01	Su Alımları	0,00	76.027,85	105.980,28	600	25	01	05	00	Bedelsiz Olarak Alınan Tesis Makine ve Cihazlar	0,00	0,00	165.850,00
630	03	02	20	02	Temizlik Malzemesi Alımları	0,00	0,00	7.729,60	600	25	01	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,00	394.340,21	95.546,96
630	03	02	30	00	Enerji Alımları	146.514,60	1.266.165,60	1.332.789,68	600	25	02	00	00	Özel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	0,16	0,00	0,00
630	03	02	30	01	Yakacak Alımları	0,00	364.959,50	361.210,38	600	25	02	05	00	Bedelsiz Olarak Alınan Tesis Makine ve Cihazlar	0,06	0,00	0,00
630	03	02	30	02	Taşıtlar İçin Yakıt ve Yağ Alımları	146.514,60	258.839,84	370.874,14	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	02	30	03	Elektrik Alımları	0,00	642.366,26	555.425,55	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	02	30	04	Genel Amaçlı Akaryakıt ve Yağ Alımları	0,00	0,00	45.279,61	600	25	02	05	00	Bedelsiz Olarak Alınan Tesis Makine ve Cihazlar	0,06	0,00	0,00
630	03	03	00	00	Yolluklar	3.674.198,56	9.475.833,54	10.375.352,18	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	03	10	00	Geçici Görev Yollukları	3.571.322,04	9.285.481,34	10.375.352,18	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	03	10	01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	267.932,96	222.320,46	669.479,12	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	03	10	03	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	3.303.389,08	9.063.160,88	9.705.873,06	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	03	20	00	Sürekli Görev Yollukları	102.876,52	190.352,20	0,00	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	03	20	01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	102.876,52	190.352,20	0,00	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	04	00	00	Görev Giderleri	0,00	5.672,32	2.168,68	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	04	20	00	Yasal Giderler	0,00	5.672,32	0,00	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	04	20	90	Diğer Yasal Giderler	0,00	5.672,32	0,00	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	04	90	00	Diğer Görev Giderleri	0,00	0,00	2.168,68	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	04	90	90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Görev Giderleri	0,00	0,00	2.168,68	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	05	00	00	Hizmet Alımları	3.511.422,66	76.275.393,32	113.856.020,95	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
630	03	05	10	00	Genel Hizmet Alımları	933.100,00	2.188.601,72	2.827.457,36	600	25	02	07	00	Bedelsiz Olarak Alınan Demirbaşlar	0,10	0,00	0,00
GELİRLER TOPLAMI (B)															1.856.599,86	48.309.616,72	153.902.358,11

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 106

Mali Yıl:2024

Kamu İdaresi Adı İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	03	05	10	03	Bilgisayar Hizmet Alım Giderleri	121.540,00	2.044.601,72	765.000,00
630	03	05	10	07	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	0,00	0,00	3.465,00
630	03	05	10	17	Toplantı ve Organizasyon Hizmeti Alım Giderleri	0,00	144.000,00	896.185,00
630	03	05	10	90	Diğer Genel Hizmet Alımları	811.560,00	0,00	1.162.807,36
630	03	05	20	00	Haberleşme Giderleri	26.570,04	59.469,79	267.249,53
630	03	05	20	01	Posta ve Telgraf Giderleri	0,00	0,00	100.000,00
630	03	05	20	02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	18.464,75	15.345,64	36.791,00
630	03	05	20	03	İnternet Erişimi Giderleri	8.105,29	33.584,15	103.458,53
630	03	05	20	08	Elektronik Sertifika Giderleri	0,00	10.540,00	27.000,00
630	03	05	40	00	Tarifeye Bağlı Ödemeler	12.156,40	53.016,25	43.543,92
630	03	05	40	01	İlan Giderleri	12.156,40	38.030,60	6.000,00
630	03	05	40	02	Tagıtların Sigorta Giderleri	0,00	14.985,65	37.543,92
630	03	05	50	00	Kiralar	1.942.221,22	7.584.945,51	10.673.001,01
630	03	05	50	02	Kara Taşıtı Kiralama Giderleri	1.942.221,22	6.002.081,71	6.300.588,71
630	03	05	50	12	Personel Servisi Kiralama Giderleri	0,00	1.582.863,80	4.372.412,30
630	03	05	90	00	Diğer Hizmet Alımları	597.375,00	66.389.360,05	100.044.769,13
630	03	05	90	03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	0,00	143.400,00	330.000,00
630	03	05	90	90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Hizmet Alımları	597.375,00	66.245.960,05	99.714.769,13
630	03	06	00	00	Temsil ve Tanıtma Giderleri	118.784,17	240.322,05	47.489.065,10
630	03	06	10	00	Temsil, Tanıtma ve Ağırılama Giderleri	116.414,17	211.116,00	14.110,00
630	03	06	10	01	Temsil, Tanıtma ve Ağırılama Giderleri	116.414,17	211.116,00	14.110,00
630	03	06	20	00	Toplantı ve Organizasyon Giderleri	2.370,00	29.206,05	47.474.955,10
630	03	06	20	01	Toplantı ve Organizasyon Giderleri	2.370,00	29.206,05	47.474.955,10
630	03	07	00	00	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	64.900,00	342.600,00	601.143,60
630	03	07	20	00	Gayri Maddi Hak Alımları	64.900,00	256.460,00	354.000,00
630	03	07	20	01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	64.900,00	0,00	0,00
630	03	07	20	90	Diğer Gayri Maddi Hak Alımları	0,00	256.460,00	354.000,00
630	03	07	30	00	Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	86.140,00	247.143,60
630	03	07	30	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	91.680,00
630	03	07	30	03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	86.140,00	99.255,60

28/02/2025 11:40:33

** Rapor 28/02/2025 08:26:46 tarihli bilgileri içermektedir

Sayfa 3 / 6

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 106

Mali Yıl:2024

Kamu İdaresi Adı İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	03	07	30	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	0,00	0,00	56.208,00
630	03	08	00	00	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	462.784,20	0,00	99.182,00
630	03	08	10	00	Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	462.784,20	0,00	99.182,00
630	03	08	10	01	Büro Bakım ve Onarım Giderleri	264.119,40	0,00	23.582,00
630	03	08	10	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	198.664,80	0,00	75.600,00
630	05	00	00	00	Cari Transferler	177.000,00	3.964.213,17	13.019.504,23
630	05	03	00	00	Kar Amacı Götmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	177.000,00	420.000,00	719.000,00
630	05	03	10	00	Kar Amacı Götmeyen Kuruluşlara	177.000,00	420.000,00	719.000,00
630	05	03	10	05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	177.000,00	420.000,00	719.000,00
630	05	06	00	00	Yurtdışına Yapılan Transferler	0,00	3.544.213,17	12.300.504,23
630	05	06	20	00	Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	0,00	3.544.213,17	12.300.504,23
630	05	06	20	02	Uluslararası Kuruluşlara Katkı Ödemeleri	0,00	3.479.716,70	11.902.479,08
630	05	06	20	90	Uluslararası Kuruluşlara Diğer Ödemeler	0,00	64.496,47	398.025,15
630	07	00	00	00	Sermaye Transferleri	0,00	5.372.985,92	25.609.908,70
630	07	01	00	00	Kurum, İşletme ve Hanehalkına Yapılan Sermaye Transferleri	0,00	5.372.985,92	25.609.908,70
630	07	01	40	00	Fonlara Sermaye Transferleri	0,00	5.372.985,92	25.609.908,70
630	07	01	40	80	Ulusal Fona	0,00	5.372.985,92	25.609.908,70
630	11	00	00	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	0,00	3.838.583,98
630	11	01	00	00	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	0,00	0,00	376.537,57
630	11	01	99	00	Diğer Döviz Mevcutlarının Değerlemesinden Kaynaklananlar	0,00	0,00	376.537,57
630	11	99	00	00	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	0,00	0,00	3.462.046,41
630	11	99	99	00	Diğerleri	0,00	0,00	3.462.046,41
630	13	00	00	00	Amortisman Giderleri	1.404.032,54	5.957.890,65	2.257.794,35
630	13	01	00	00	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	1.262.432,54	5.957.890,65	1.844.307,95
630	13	01	03	00	Tesis, Makine ve Cihazların Amortisman Giderleri	66.305,34	285.172,48	350.990,92
630	13	01	04	00	Taşıtların Amortisman Giderleri	0,00	213.698,40	290.568,50
630	13	01	05	00	Demirbaşların Amortisman Giderleri	1.196.127,20	5.459.019,77	1.202.748,53

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 106

Mali Yıl:2024

Kamu İdaresi Adı İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GİDERİN TÜRÜ	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
	Kod1	Kod2	Kod3	Kod4				
630	13	02	00	00	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	141.600,00	0,00	413.486,40
630	13	02	01	00	Hakların Amortisman Giderleri	141.600,00	0,00	413.486,40
630	14	00	00	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	303.652,47	2.297.373,14	1.546.723,77
630	14	01	00	00	Kırtasiye Malzemeleri	0,00	835.481,93	96.763,28
630	14	02	00	00	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	47.296,03	210.049,82	170.120,82
630	14	03	00	00	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	1.062,00	14.496,00	10.008,00
630	14	05	00	00	Temizleme Ekipmanları	95.814,16	390.767,51	294.727,37
630	14	06	00	00	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiyeye Malzemeleri	104.414,40	324.405,68	274.700,90
630	14	07	00	00	Yiyecek	0,00	0,00	2.840,68
630	14	08	00	00	İçecek	0,00	0,00	81.486,98
630	14	10	00	00	Zirai Maddeler	0,00	124.668,00	6.309,66
630	14	12	00	00	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	42.428,08	263.660,40	251.761,08
630	14	13	00	00	Yedek Parçalar	4.141,80	27.493,20	111.537,60
630	14	14	00	00	Nakil Vasıtaları Lastikleri	0,00	44.996,60	31.200,00
630	14	17	00	00	Basınçlı Ekipmanlar	0,00	0,00	124.037,40
630	14	99	00	00	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	8.496,00	61.354,00	91.230,00
630	25	00	00	00	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	0,16	0,00	19.027,50
630	25	01	00	00	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	0,16	0,00	19.027,50
630	25	01	05	00	Bedelsiz Olarak Devredilen Tesis Makine ve Cihazlar	0,06	0,00	0,00
630	25	01	07	00	Bedelsiz Olarak Devredilen Demirbaşlar	0,10	0,00	19.027,50
630	30	00	00	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	0,00	3.481,50	0,00
630	30	06	00	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	0,00	3.481,50	0,00
630	30	06	09	00	Diğer Sermaye Giderleri	0,00	3.481,50	0,00
630	30	06	09	20	Yolluk Giderleri	0,00	3.481,50	0,00
630	99	00	00	00	Diğer Giderler	0,00	1.587.349,93	74.689,97
630	99	99	00	00	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	1.587.349,93	74.689,97

28/02/2025 11:40:33

** Rapor 28/02/2025 08:26:46 tarihli bilgileri içermektedir

Sayfa 5 / 6

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 106

Kamu İdaresi Adı İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI

Mali Yıl:2024

GİDERLER TOPLAMI (A)	21.980.697,34	144.986.832,78	309.890.936,30

	2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI		2022 YILI	2023 YILI	2024 YILI
GİDERLER TOPLAMI (A)	21.980.697,34	144.986.832,78	309.890.936,30	NET GELİR (D= (B-C))	1.856.599,86	48.309.616,72	153.902.358,11
GELİRLER TOPLAMI (B)	1.856.599,86	48.309.616,72	153.902.358,11	ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)	0,00	0,00	0,00
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)	0,00	0,00	0,00	FAALİYET SONUCU (((D+E) - A)(+/-))	-20.124.097,48	-96.677.216,06	-155.988.578,19

c) Özkaynak Değişim Tablosu

31.12.2024 TARİHİNDE SONA EREN DÖNEME AİT ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
Kamu İdaresi Kodu	106			Yıl: 2024		
Kamu İdaresi Adı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI					
	2023			2024		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	-2.406,36	0,00	-2.406,36	-2.406,36	-3.149,00	-5.555,36
A- Denge Kayıtları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B- Varlık Envanteri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C- Yükümlülük Envanteri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	-2.406,36	0,00	-2.406,36	-2.406,36	-3.149,00	-5.555,36
DEĞER HAREKETLERİ	22.713.061,47	97.041.984,65	119.755.046,12	119.755.046,12	168.446.314,82	288.201.360,94
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	0,00	1.177.802,82	1.177.802,82	1.177.802,82	0,00	1.177.802,82
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-20.124.097,48	0,00	-20.124.097,48	-116.801.313,54	0,00	-116.801.313,54
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	-96.677.216,06	-96.677.216,06	0,00	-155.988.578,19	-155.988.578,19
Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler						

d) Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu

BÜTÇELENEBEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
Kamu İdaresi Kodu	106	Yıl: 2024	
Kamu İdaresi Adı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI		
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneđi / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	11.013.142,58
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0,00	0,00	124.204.000,00
Diğer Gelirler	0,00	0,00	254.460,57
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	0,00
Toplam Tahsilatlar	0,00	0,00	135.471.603,15
ODEMELER			
Personel Giderleri	64.196.000,00	81.646.000,00	80.632.809,98
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	7.156.000,00	9.081.000,00	8.720.061,75
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	62.621.000,00	183.650.000,00	171.202.663,54
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	22.331.000,00	14.331.000,00	13.019.504,23
Sermaye Giderleri	9.900.000,00	9.510.000,00	1.686.834,99
Sermaye Transferleri	12.610.000,00	25.610.000,00	25.609.908,70
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	178.814.000,00	323.828.000,00	300.871.783,19
NET TAHSİLATLAR/ODEMELER			0,45

B. KAMU İDARESİNİN HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

A- Misyon ve Vizyon

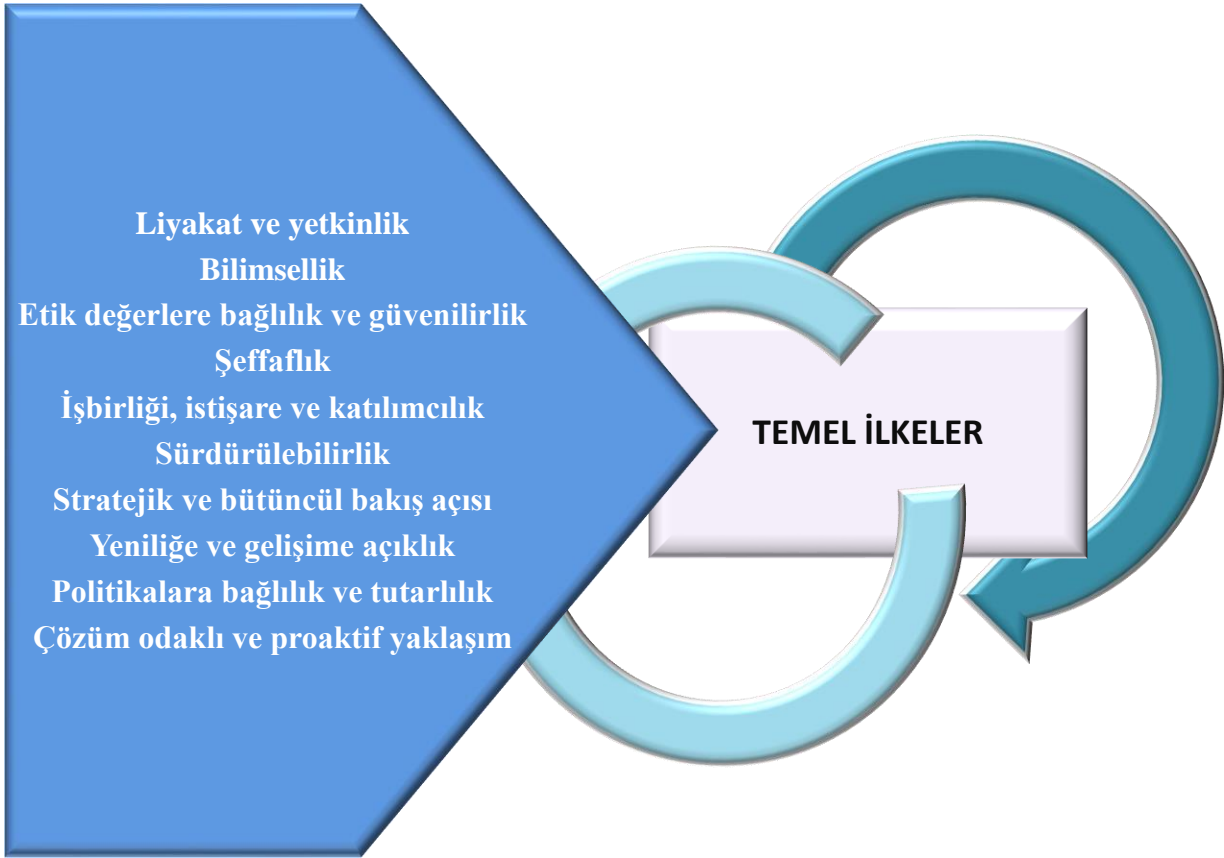
Misyon

İklim değişikliği ile mücadele kapsamında tüm paydaşların katılımıyla bilimsel yöntemlere dayalı, çevresel, sosyolojik, ekonomik, teknolojik ve finansal unsurları içeren plan, politika ve stratejileri belirlemek, iklim değişikliğine uyum hedefleri ve sera gazı emisyon azaltım hedefleri çerçevesinde piyasa mekanizmalarının kurulması başta olmak üzere ulusal ve uluslararası çalışmalarını yürütmek.

Vizyon

Türkiye Yüzyılında, 2053 Net Sıfır Emisyon Hedefi doğrultusunda yeşil dönüşümün kimseyi geride bırakmadan gerçekleştirilmesine ve iklim dirençliliğinin inşa edilmesine öncülük etmek.

Temel İlkelerimiz



B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi çerçevesinde, İklim Değişikliği Başkanlığı'nın görev ve yetkileri şunlardır:

- Küresel iklim değişikliği ve ozon tabakasının incelenmesi ile ilgili tedbirlerin alınmasına ve plan, politika ve stratejilerin belirlenmesine ilişkin çalışmaları yapmak.
- İklim değişikliğine neden olan sera gazı emisyonlarını ulusal ölçekte izlemek, kontrol etmek ve raporlamak, sera gazı emisyonlarının azaltımı konusunda sektörel politika belirleme çalışmalarını gerçekleştirmek ve gerekli mevzuat düzenlemelerini yapmak.
- İklim değişikliği ile ilgili uluslararası müzakere süreçlerini takip etmek.
- Uluslararası kuruluşlar ve sözleşmeler kapsamında ülkemizin yerine getirmekle yükümlü olduğu raporları hazırlamak veya hazırlatmak.
- Net sıfır emisyon hedefi ve döngüsel ekonomi ilkesi doğrultusunda iklim değişikliği ile mücadele ve yeşil kalkınma politikalarının belirlenmesi, strateji ve eylem planlarının hazırlanması için gerekli çalışmaları yaparak Koordinasyon Kuruluna sunmak.
- Ulusal, yerel ve sektörel iklim değişikliğine uyum ihtiyaçlarının belirlenmesine yönelik çalışmalar yapmak, bu alanda eylem planlarını izlemek, değerlendirmek ve raporlamak.
- İklim değişikliği etkilerinin belirlenmesine yönelik modelleme ve risk değerlendirmesi çalışmaları yapmak, risk haritaları hazırlamak veya hazırlatmak.
- Tesis, faaliyet veya sektör seviyesinde sera gazı emisyonlarının izlenmesi, raporlanması ve doğrulanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemek, gerekli denetim ve yaptırımları uygulamak.
- Emisyon Ticaret Sistemi başta olmak üzere piyasa temelli mekanizmalar ve ekonomik araçlara yönelik çalışmalar yapmak, usul ve esasları belirlemek, gerekli denetim ve yaptırımları uygulamak.
- Emisyon Ticaret Sistemi ile sera gazı izleme raporlama ve doğrulama sistemi ve diğer karbon fiyatlandırma araçlarından elde edilecek gelirlerin yönetimini sağlamak.
- İklim değişikliğiyle mücadele ve yeşil kalkınma için gerekli ulusal ve uluslararası finansman kaynaklarını araştırmak, ilgili paydaşların yararlanması ve kapasite geliştirilmesi doğrultusunda çalışmalar yapmak, teşvik mekanizmaları ve hibe programları geliştirmek, uygulamak ve izlemek.
- İklim değişikliği konusunda teknolojileri ve yenilikçi çözümleri araştırmak ve bu kapsamda çalışmalar yürüten ulusal ve uluslararası kuruluşlarla koordinasyon sağlamak, kavramsal çalışmaları yürütmek, kılavuzlar ve rehber dokümanlar hazırlamak.
- İklim platformu ve ilişkili çevrimiçi izleme ve değerlendirme sistemleri kapsamında gerçekleştirilen çalışmaların ulusal koordinasyonunu, izleme ve raporlamasını gerçekleştirmek.
- Görev alanına giren Avrupa Birliği müktesebatının uyumuna yönelik çalışmaları yapmak, bu çerçevedeki projeleri yürütmek, koordine etmek ve izlemek.
- İklim değişikliği ile mücadele kapsamında ulusal ve uluslararası projeleri hazırlamak ve uygulamak.
- İklim değişikliği alanında kamuoyunun bilinçlendirmesine yönelik eğitim, kapasite ve farkındalık geliştirme faaliyetleri gerçekleştirmek.
- Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçilmesiyle birlikte teşkilat, görev ve yetkileri yeniden düzenlenerek hizmet yarışındaki konumu ve önemini arttırarak sürdürmektedir.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı; 644 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname kapsamında, Mülga Çevre ve Orman Bakanlığı'nın çevre tarafı, Mülga Bayındırlık ve İskân Bakanlığı ve Mülga Özel Çevre Koruma Kurumu Başkanlığı'nın tek çatı altında birleştirilmesiyle 04.07.2011 tarihinde kurulmuş ve teşkilat, görev ve yetkileri 10.07.2018 tarihinde yayımlanan 1 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve 29 Ekim 2021 tarih ve 31643 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Kararname Numarası: 85) ile yeniden düzenlenmiştir.

Fiziksel Yapı

İklim Değişikliği Başkanlığı, Çamlıca Mahallesi Anadolu Bulvarı No:64/2 Yenimahalle/ANKARA adresinde bulunan Bakanlık hizmet binasında görevlerini yerine getirmektedir.

C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

1. MUHASEBE SİSTEMİ

a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

İdaremiz, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun "Muhasebe Sistemi" başlıklı 49 uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine (bundan sonra "Yönetmelik" olarak anılacaktır.) tabidir.

İdaremize ait muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan *Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği* çerçevesinde yürütülmektedir.

b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı

27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan Genel Bütçe Detaylı Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

c) Kayıt Esası

Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esası gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekle dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

2. KULLANILAN PARA BİRİMİ

Yönetmeliğin “Temel kavramlar” başlıklı 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

3. YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasıca belirlenen ilgili döviz kuru üzerinden değerlemeye tabi tutulmaktadır. Bu değerlendirme sonucu oluşan kur farklarının etkisi, “Öz Kaynaklar” açıklayıcı not başlığı altında açıklanmıştır.

4. GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ ESASI

Yönetmeliğin “Faaliyet Sonuçları Tablosu ilkeleri” başlıklı 6 ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

5. STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülür.

6. DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

a) Maliyet Bedeli

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerinin artırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,
- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünülmeyen yatırım amaçlı varlıklar,
- Stoklar,
- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,
- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,
- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu.

b) Gerçeğe Uygun Değer

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değiştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Hizmet imtiyaz varlıkları,
- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değer ise,
- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,
- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiği gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığı olan gelirler,
- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar,
- Aynı olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

c) İtibari Değer

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

d) İz Bedeli

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak, hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalınamamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,
- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelikte iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.

e) Net Gerçekleşebilir Değer

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade edip söz konusu ölçütün kullanılabilmesi durumu aşağıdaki gibidir.

- Ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

7. AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Yönetmeliğin 29 uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir.

Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları "Amortisman ve Tükenme Payları" başlıklı ilişkin 47 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir.

Tebliğde ayrıca dayanıklı taşınmazların her biri için 14.000 TL'yi, taşınmazlar için 34.000 TL'yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı % 100 olarak belirlenmiş olup söz konusu tebliğ maddesinin beşinci fıkrasında yer alan,"Bu limitler, gerektiğinde Maliye Bakanlığınca

güncellenerek yılı Kasım ayı sonuna kadar duyurulur.” düzenlemesine istinaden kapsamdaki kamu idarelerine ait dayanaklı taşınırların her biri için mevcut limitin 52.000 TL, taşınmazların her biri için ise 114.000 TL olarak belirlenmiştir.

8. ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre idarelerin yeni ürün ve teknolojiler oluşturması ya da mevcutların geliştirilmesi amacıyla yaptıkları giderler aktifleştirilir. Ancak bu geliştirme aşamasından önce araştırma için yapılan giderler aktifleştirilmeden doğrudan gider olarak kayıtlara alınır.

9. KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

10. ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

İdare, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hak edişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dâhil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

11. BAĞIŞLAR VE HİBELER

5018 sayılı Kanunda alınan bağış ve yardımlar kamu geliri, verilen bağış ve yardımlar kamu gideri olarak tanımlanmıştır. Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştikçe gelir olarak kaydedilmektedir.

D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR**1. BANKA BİLGİLERİ**

Banka Hesabı Bilgileri	Tutar
Vadesiz hesap	-
Vadeli hesap	-
Özel hesaplar	42.569,05
Toplam	42.569,05

Özel Hesap Bilgileri	Tutar
Açılış Net Defter Değeri	498.046,30
Girişler	6.300.000,00
Kullanımlar	6.755.477,25
Kapanış Net Defter Değeri	42.569,05

2. PROJE ÖZEL HESABI

Proje Özel Hesabı; banka hesabının bakiyesinde bulunan özel hesap uygulamalarından farklı olarak Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar veya uluslararası konsorsiyumlardan genel bütçe ve özel bütçeli idareler kapsamındaki kamu idarelerine proje karşılığı aktarılan hibe niteliğindeki tutarların izlenmesi amacıyla oluşturulan özel hesap uygulamaları ile dış finansman kaynağından dış proje kredisi olarak kamu idareleri adına özel hesaplara aktarılan tutarları göstermektedir.

Türü	Tutar
Dış Finansman Kaynağından Dış Proje Kredisi olarak aktarılan tutarlar	0,00
Avrupa Birliğinden Sağlanan Hibeler	0,00
Diğer Hibeler (UNICEF)	6.300.000,00

Proje Özel Hesabı Bilgileri**Tutar**

Açılış Net Defter Değeri	498.046,30
Girişler	6.300.000,00
Kullanımlar	6.755.477,25
Kapanış Net Defter Değeri	42.569,05

3. MADDİ DURAN VARLIKLAR

	Açılış Defter Değeri	Kapanış Defter Değeri	Birikmiş Amortisman
Arazi ve Arsalar	-	-	-
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	-	-	-
Binalar	-	-	-
Tesis, Makine ve Cihazlar	797.489,47	1.036.977,47	702.468,74
Taşıtlar	2.136.984,00	2.905.685,00	504.266,90
Demirbaşlar	7.642.613,99	9.977.479,27	7.829.193,22
Hizmet İmtiyaz Varlıkları	-	-	-
Yapılmakta Olan Yatırımlar	-	-	-
Toplam	10.577.087,46	13.920.141,74	9.035.928,86

4. GELİRLER

Başkanlığımız faaliyetlerinin yürütülmesi sonucu elde edilen gelirlerin bir kısmı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

a) Alınan Bağış ve Yardımlar

Dipnot	Kod	Türü	Tutar (TL)
	600.04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	226.878.127,80
	600.04.01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	15.664.770,00
	600.04.01.01	AB ve Diğer Uluslararası Kuruluşlardan Alınan Hibe	15.664.770,00
(1)	600.04.01.03.90	Diğer Uluslararası Kuruluşlardan Alınan Hibeler	15.664.770,00
	600.04.04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.032.761,00
	600.04.04.01	Cari	1.032.761,00
	600.04.04.01.01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	1.032.761,00
	600.04.07	Hizmet Sunumu Karşılığı Alınan Gelirler	210.180.596,80
	600.04.07.01	Cari	167.192.298,40
	600.04.07.01.01	Hizmet Sunumu Karşılığı Merkezi Yönetim Bütçesi Kapsamındaki İdarelerden Alınan Cari Gelirler	42.988.298,40
	600.04.07.01.02	Hizmet Sunumu Karşılığı Merkezi Yönetim Bütçesi Dışından Alınan Cari Gelirler	124.204.000,00
	600.04.07.02	Sermaye	42.988.298,40
	600.04.07.02.02	Hizmet Sunumu Karşılığı Merkezi Yönetim Bütçesi Dışından Alınan Sermaye Gelirleri	42.988.298,40

b) Diğer Gelirler

Dipnot	Kod	Türü	Tutar (TL)
	600.05	Diğer Gelirler	539.845,57
	600.05.01	Faiz Gelirleri	617,12
	600.05.01.09	Diğer Faizler	617,12
	600.05.01.09.01	Kişilerden Alacaklar Faizi	617,12
	600.05.03	Para Cezaları	22.957,42
	600.05.03.02	İdari Para Cezaları	22.957,42
	600.05.03.02.99	Diğer İdari Para Cezaları	22.957,42
	600.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	516.271,03
	600.05.09.01	Diğer Çeşitli Gelirler	516.271,03
	600.05.09.01.06	Kişilerden Alacaklar	230.172,73
	600.05.09.01.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	286.098,30

4. GİDERLER

Başkanlığımız faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında yapılan gider kalemlerinin bir kısmı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

a) Hizmet Alımları

Dipnot	Kod	Türü	Tutar (TL)
	630.03.05	Hizmet Alımları	201.856.020,95
	630.03.05.10	Genel Hizmet Alımları	2.827.457,36
	630.03.05.10.03	Bilgisayar Hizmet Alım Giderleri	765.000,00
	630.03.05.10.07	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	3.465,00
	630.03.05.10.17	Toplantı ve Organizasyon Hizmeti Alım Giderleri	896.185,00
	630.03.05.10.90	Diğer Genel Hizmet Alımları	1.162.807,36
	630.03.05.20	Haberleşme Giderleri	267.249,53
	630.03.05.20.01	Posta ve Telgraf Giderleri	100.000,00
	630.03.05.20.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	36.791,00
	630.03.05.20.03	İnternet Erişimi Giderleri	103.458,53
	630.03.05.20.08	Elektronik Sertifika Giderleri	27.000,00
	630.03.05.40	Tarifeye Bağlı Ödemeler	43.543,92
	630.03.05.40.01	İlan Giderleri	6.000,00
	630.03.05.40.02	Sigorta Giderleri	37.543,92
	630.03.05.50	Kiralar	10.673.001,01
	630.03.05.50.02	Taşıt Kiralama Giderleri	6.300.588,71
	630.03.05.50.12	Personel Servisi Kiralama Giderleri	4.372.412,30
	630.03.05.90	Diğer Hizmet Alımları	188.044.769,13
	630.03.05.90.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	330.000,00
	630.03.05.90.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Hizmet Alımları	187.714.769,13

b) Cari Transferler

Dipnot	Kod	Türü	Tutar (TL)
	630.05	Cari Transferler	13.019.504,23
	630.05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	719.000,00
	630.05.03.10	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	719.000,00
	630.05.03.10.05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	719.000,00
	630.05.06	Yurtdışına Yapılan Transferler	12.300.504,23
	630.05.06.20	Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	12.300.504,23
	630.05.06.20.02	Uluslararası Kuruluşlara Katkı Ödemeleri	11.902.479,08
	630.05.06.20.90	Uluslararası Kuruluşlara Diğer Ödemeler	398.025,15

c) Sermaye Transferleri

Dipnot	Kod	Türü	Tutar (TL)
	630.07	Sermaye Transferleri	38.609.908,37
	630.07.01	Kurum, İşletme ve Hanehalkına Yapılan Sermaye Transferleri	38.609.908,37
	630.07.01.40	Fonlara Sermaye Transferleri	38.609.908,37
	630.07.01.40.80	Ulusal Fona	38.609.908,37

5. TAAHHÜTLER

İdarece gerçekleştirilen yapım işlerine ilişkin olarak sözleşme imzalandığı tarihte ilgili sözleşmedeki taahhüdün takibi hem de cari yılı aşan yüklenimlerde bütçeye yeterli ödeneğin konulabilmesi için gider taahhütleri hesabına kayıt yapılmakta, daha sonra her hak ediş ödemesi (geçici kabul) sırasında gider taahhütleri hesabından ilgili kısım düşürülerek yatırım tutarı "Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına" kaydedilmektedir.

Taahhütler	Tutar
Gider Taahhütleri Hesabı	4.954.470,75
Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	4.954.470,75

6. KOŞULLU VARLIKLAR

Koşullu Varlıklar	Tutar
Alınan Teminat Mektupları	575.000,00